

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

NR EOG/21/K3/W/0053

w ramach Programu Współpraca instytucjonalna na rzecz poprawy jakości i dopasowania kształcenia i szkolenia zawodowego (VET) oraz kształcenia ustawicznego **PROGRAM EDUKACJA** współfinansowanego ze Środków Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Środków Krajowych w przedsięwzięciu pn. „**Wspólne ścieżki**” zawarta w dniu

W pomiędzy:
Fundację Hagia Marina z siedzibą w Warszawie ul. Dywizjonu 303 161A/25, 01-470 Warszawa NIP 522 312 04 88 zwaną dalej Fundacją, reprezentowaną przez: Prezesa Fundacji **Patryka Panasiuk**

a

.....
PESEL, w zwanym dalej Uczestnikiem.

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

1. Projekt: Współpraca instytucjonalna na rzecz poprawy jakości i dopasowania kształcenia i szkolenia zawodowego (VET) oraz kształcenia ustawicznego **PROGRAM EDUKACJA** finansowany ze Środków Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Środków Krajowych w przedsięwzięciu pn. „**Wspólne Ścieżki**”.
2. Regulamin: REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE.
3. Umowa: UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE.
4. Program: Współpraca instytucjonalna na rzecz poprawy jakości i dopasowania kształcenia i szkolenia zawodowego (VET) oraz kształcenia ustawicznego **PROGRAM EDUKACJA** pn. „**Wspólne ścieżki**” Komponent III

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest zorganizowanie mobilności i warsztatów w ramach projektu przez Fundacją oraz udział Uczestnika w Projekcie.
2. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie oraz podpisał Umowę.
3. Uczestnik otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Umowie.
4. Wsparcie udzielane jest w okresie trwania projektu.

§2

WARUNKI PODSTAWOWE I OŚWIADCZENIA STRON

1. Celem projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych kadry pedagogicznej poprzez szkolenia, warsztaty i wizyty studyjne nakierowane na zwiększenie wrażliwości na inne kody



kulturowe, wrażliwość społeczna religijną, oraz podejmowanie działań mających na celu włączenie społeczne.

2. Uczestnikami mogą być wyłącznie osoby:

2.1. Nauczyciel/profesor (dowolny poziom).

2.2. Personel instytucji edukacyjnej/osoby nie będące nauczycielami.

2.3. Uczniowie/studenci (beneficjenci bezpośredni)

3. Projekt jest realizowany w okresie od 31-03 -2022 roku do 31 -03 -2024 roku.

4. Fundacja oświadcza, iż jest realizatorem Projektu, o którym mowa w § 1 pkt. 1 niniejszej umowy. Fundacja na realizację Projektu otrzymała dofinansowanie na warunkach szczegółowo określonych w Umowie o dofinansowaniu projektu w ramach Programu.

5. Fundacja oświadcza, iż Uczestnik został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

6. Prawa i obowiązki Uczestnika wynikają z postanowień niniejszej umowy oraz Regulaminu.

7. Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem i spełnia warunki uczestnictwa w nim określone oraz akceptuje wszystkie jego zapisy.

8. Uczestnik oświadcza, że wszelkie dane zawarte w dokumentach rekrutacyjnych są prawdziwe i aktualne. W przypadku podania przez Uczestnika nieprawdziwych danych, mających wpływ na jego kwalifikowalność, zobowiązuje się on do zwrotu kosztów niekwalifikowalnych dofinansowania w wysokości przypadającej na jego udział w Projekcie oraz wszelkich kosztów, jakie wyniknęły z tytułu podania nieprawdziwych danych. Uczestnik zobowiązuje się bezzwłocznie informować Fundację o wszelkich zmianach danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych.

9. Uczestnik jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej, za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń na podstawie, których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

10. Integralną częścią Projektu są: bilans kompetencji BK (wstępne i końcowe badanie kompetencji - ankiety), warsztaty, wykłady, ćwiczenia, ewaluacja, udział w mobilności, spotkania z instytucjami, udział w konferencji.

11. Projekt realizowany będzie zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Fundację. Fundacja zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu.

12. Terminy i miejsca realizacji poszczególnych form wsparcia przedstawiane są przez Fundację.

13. Uczestnik oświadcza, iż wyraża nieograniczoną czasowo i terytorialnie zgodę na nieodpłatne prawo Fundacji do wielokrotnego wykorzystania zdjęć ze swoim wizerunkiem jako Uczestnika. Zgoda jest ważna także w razie rozwiązania niniejszej umowy.

14. Podstawową obowiązującą formą komunikowania się Stron w trakcie realizacji niniejszej umowy jest poczta elektroniczna. Uczestnik zobowiązany jest regularnie odczytywać pocztę elektroniczną a także niezwłocznie informować Fundację o każdorazowej zmianie swego adresu e-mail. Strony podają następujące adresy e-mailowe do korespondencji:

– Fundacja: common-paths.com lub fundacjahagiamarina@gmail.com

– Uczestnik:



§3

ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKA

Uczestnik jest zobowiązany do:

- 1) Aktywnego i regularnego uczestnictwa w zajęciach.
- 2) Uczestnictwa w przeprowadzanych BK posiadanych przez Uczestnika przed rozpoczęciem zajęć i po ich zakończeniu.
- 3) Uczestnik w ramach prowadzenia wstępnego i końcowego BK zobowiązany jest do:
 - a. udziału w badaniu w ramach BK na początku i na koniec projektu,
 - b. potwierdzenia udziału w badaniu własnoręcznym podpisem.
- 4) Każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w zajęciach przez założenie podpisu na listach obecności.
- 5) Wypełniania ankiet, testów i innych zalecanych ze względu na konieczność monitorowania rezultatów Projektu; Bieżącego informowania Fundacji o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie
- 7) Niezwłocznego poinformowania Fundacji o niemożności uczestnictwa w zaplanowanych zajęciach. Wszelkie nieobecności wymagają uzasadnienia i usprawiedliwienia w terminie do 7 dni od momentu ich wystąpienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi wymagane jest zaświadczenie lekarskie potwierdzające tę okoliczność. W pozostałych przypadkach wymagane jest złożenie stosownego oświadczenia.
- 8) Natychmiastowego informowania o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w kwestionariuszu zgłoszeniowym oraz deklaracji uczestnictwa.
- 9) Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. udziału w minimum 80% zajęć w ramach projektu.
 - b. potwierdzania obecności na zajęciach własnoręcznym podpisem,
 - c. punktualnego przychodzenia na zajęcia.

§4

PRAWA UCZESTNIKA

Uczestnik ma prawo do:

1. Nieodpłatnego udziału w zajęciach z zastrzeżeniem § 5 pkt. 4 Umowy.
2. Wzięcia udziału w programie zajęć, który składać się będzie podczas mobilności.
3. Wglądu i aktualizacji swoich danych.
4. Uczestnik ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę przed rozpoczęciem udziału w projekcie.

§5

ZOBOWIĄZANIA I PRAWA FUNDACJI

1. Fundacja zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi możliwość uczestnictwa w mobilności i zajęciach określonych we wniosku o dofinansowanie oraz Regulaminie.



2. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany terminów i miejsca realizacji form wsparcia.

3. Fundacja ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w przypadku:

- a. niewywiązania się przez Uczestnika ze zobowiązań określonych w § 3 niniejszej umowy.
- b. wstrzymania dofinansowania projektu, o którym mowa w § 1 pkt. 1.

4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w czasie jego trwania (po podpisaniu umowy uczestnictwa w projekcie) lub nieuzasadnionej nieobecności na co najmniej 80% zajęć w ramach projektu, Uczestnik zostanie pociągnięty do odpowiedzialności i zobowiązany do zwrotu poniesionych przez Fundację kosztów zajęć przypisanych do jednego uczestnika, w postaci kary umownej. Kara umowna będzie płatna na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty wysłanego przez Uczelnię, w terminie i na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony oświadczają, że zapoznały się z postanowieniami niniejszej umowy i nie wnoszą do niej zastrzeżeń.
3. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
4. Dokumentem nadrzędnym nad Umową jest Regulamin.
5. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Beneficjenta.
6. W razie braku możliwości kontaktu Stron formą wskazaną w § 2 pkt 14 niniejszej umowy, korespondencja będzie przesyłana na adresy Stron, podane w komparycji. W przypadku nieodebrania korespondencji wysłanej pod w/w adres, będzie ona uznawana za doręczoną z upływem ostatniego dnia, w którym mogła zostać odebrana.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

.....
data, podpis Uczestnika

.....
pieczętka, podpis osoby upoważnionej
ze strony Fundacji

Załącznik:

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

